

[< https://skogkurs.no/>](https://skogkurs.no/)



SKOGKURS

[< https://skogkurs.no/>](https://skogkurs.no/)

Byggherreansvaret – en sjekkliste



Foto: Nina Ree-Linstad

Byggherre er enhver fysisk eller juridisk person som får utført et bygge- eller anleggsarbeid. Byggherreforskriften gjelder ved bygging av landbruksvei og beskriver pliktene som byggherren har gjennom hele bygge- eller anleggsprosessen. Disse skal sikre at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) på bygge- eller anleggsplassen blir ivaretatt.

Denne artikkelen gir en forkortet sjekkliste over hva som må gjøres for å oppfylle byggherreforpliktelsen under bygging av en landbruksvei.

1. Skriv avtaler med de involverte i prosjektet

- Tydeliggjør roller og plikter.
- Still nødvendige krav for å ivareta sikkerhet, helse og arbeidsmiljø for ditt prosjekt.

2. Underveis i bygge- og anleggsprosjektet: Koordiner aktørene som er inne i prosjektets ulike faser (prosjekterings- og byggefase) med hensyn til SHA og risikoforhold.

Avhold tilstrekkelig antall møter:

- Samhandlingsmøter
- Statusmøter
- Fremdriftsmøter

Kommunikasjon, samhandling og at de ulike aktørenes valg vurderes med hensyn til risiko for ulykker og helserisiko er viktig.


- Ved bruk av ekstern koordinator skal rollekonflikt unngås, og vurderinger om rollekonflikt må dokumenteres av byggherre
- Byggherre må følge opp at koordinator gjør sine plikter etter avtale, og dokumentere at oppfølgingen er gjort

3. I planleggingsfasen og prosjekteringsfasen: Vurder risiko med betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø for de personene som involveres i landbruksveiprojektet ditt:

- Unngå/fjern risiko som kommer av valgene du/prosjektør tar
- Tydeliggjør restrisiko og forslag til å løse det

- Tydeliggjør uløst-risiko og vurder å lei inn kompetanse til å gjøre nødvendige vurderinger
- Vurder tid til å løse uløst- og restrisiko (dokumenter)
- Integrer uløst- og restrisiko i tilbudsgrunnlaget. Be om nødvendig at entreprenørene som gir tilbud om å komme med forslag til løsninger for uløst- og restrisiko.

4. Utarbeid en SHA-plan for utførelsesfasen/byggefasesen, den skal inneholde:

- Et organisasjonskart som beskriver rollefordelingen og entrepriseform
- En fremdriftsplan som tar høyde for tilstrekkelig tid og en plan for logistikk ⁽¹⁾
- En beskrivelse av de spesifikke tiltakene som er nødvendige for å redusere fare for liv og helse forbundet med arbeidsoperasjoner der risiko ikke har blitt løst av planlegger og prosjektør ved deres valg av tekniske og arkitektoniske løsninger.
 -  Se eksempler her på vanlige risikoforhold ved bygging av landbruksvei < <https://s37614.pcdn.co/wp-content/uploads/Vanlige-risikoforhold-ved-bygging-av-skogsveier.xlsx>>
- En rutine for behandling av endringer og oppdatering av planen ⁽²⁾

Videre har byggherre et ansvar med å se til at:

- det blir ført daglige oversiktslister jf. § 15. Den skal gi en oversikt over alle på bygge- og anleggsplassen før arbeidsdagen starter og skal føres elektronisk.
- utførende aktører følger opp de særskilte kravene for å sikre forebyggende tiltak på bygge- og anleggsplassen jf. §

 Mal for utarbeiding av SHA-plan < https://s37614.pcdn.co/wp-content/uploads/SHA-plan_mal.docx>

5. Sende inn forhåndsmelding til arbeidstilsynet 1 uke før bygge- og anleggsoppstart.

- Hvis omfanget er estimert til å vare over 15 dager eller over omfatter mer enn 250 dagsverk

- Ajourført forhåndsmelding skal være synlig på bygge- eller anleggsplassen

6. I bygge- og anleggsfasen:

- Sikre at entreprenørene og andre aktører er godt kjent med SHA-planen og at denne er kommunisert videre til de arbeidende
- Gjøre SHA-planen tilgjengelig på bygge- og anleggsplassen
- Se til at arbeidsgiver fører daglige oversiktslister (elektronisk) over hvem som er på bygge- og anleggsplassen. Mal for et slik skjema finnes her:

 [Oversiktsliste over arbeidende på bygge- og anleggsplassen < https://s37614.pcdn.co/wp-content/uploads/Oversiktsliste-over-arbeidende-pa-bygge-og-anleggsplassen.xlsx >](https://s37614.pcdn.co/wp-content/uploads/Oversiktsliste-over-arbeidende-pa-bygge-og-anleggsplassen.xlsx)

- Oppdater og endre SHA-planen fortløpende ved behov – planen skal være «levende»

Nye risiko-forhold med betydning for liv og helse kan oppstå.
Rutine for endring og oppdatering:

- Rapportering fra utførende virksomhet (eller f.eks. byggeleder)
- Behandling av endringsbehov
- Formidling om det endrede

Frivillig: Etterse at entreprenører og andre aktører har utført sine plikter (f.eks. HMS og sikker jobb analyse (SJA) etter arbeidsmiljøloven.

7. Utarbeid dokumentasjon tilpasset omfanget for byggverket eller anlegget om de forhold som kan ha betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø for fremtidige arbeidere som drift, vedlikehold, endring og riving. På landbruksveier gjelder dette spesielt på bruer: konstruksjon, utforming og byggeprodukter. Dokumentasjonen skal gis til juridiske eiere (som ofte er byggherre selv eller eiere/medlemmer av veilaget)

8. Lagre dokumenter i 6 måneder etter at bygge- og anleggsarbeidet er avsluttet.

Les mer:

[Byggherreforskriften med kommentarer fra Arbeidstilsynet < https://www.arbeidstilsynet.no/regelverk/forskrifter/byggherreforskriften/ >](https://www.arbeidstilsynet.no/regelverk/forskrifter/byggherreforskriften/)

Noter:

1) *Fremdriftsplan – du plikter å avsette tilstrekkelig tid til de forskjellige arbeidsoperasjonene og at disse ikke kommer i konflikt med hverandre. Det løses i praksis ved at du må stille krav til kontraktspartene om å beskrive når, hvor og tidsbruk for de ulike arbeider som skal utføres. Fremdriftsplanene fra kontraktspartene må deretter koordineres og tilpasses underveis. Fremdriftsplanen bør være et vedlegg til SHA-planen for å enklere bruke den som et verktøy til koordinering.*

2) *Det å legge opp til at entreprenør skal komme opp med en løsning underveis, gjennom f.eks. en sikker jobb analyse (SJA) er ikke godt nok.*



SKOGKURS

Skogbrukets Kursinstitutt

Mjøsbrygga, Tårnvegen 41, 2380 Brumunddal, Norway

Tel.: +47 908 88 200

E-post: post@skogkurs.no

www.skogkurs.no

Foretaksregisteret 959 946 299 MVA

Skogkurs sin visjon

Skogkurs – vi utvikler kompetanse for verdens mest bærekraftige næring.

Sikkerhet og personvern

[Personvernerklæring < https://www.skogkurs.no/personvern.cfm >](https://www.skogkurs.no/personvern.cfm)

Nyhetsbrev

[Påmelding < https://skogkurs.mailmojo.no/forms/subscribe/1283/ >](https://skogkurs.mailmojo.no/forms/subscribe/1283/)

[Avmelding < https://skogkurs.mailmojo.no/18709/u?lang=no >](https://skogkurs.mailmojo.no/18709/u?lang=no)

Sider

[Om Skogkurs » < https://skogkurs.no/om-skogkurs/ >](https://skogkurs.no/om-skogkurs/)

[Kurs » < https://www.skogkurs.no/artikkel/103/Om%20Skogkurs >](https://www.skogkurs.no/artikkel/103/Om%20Skogkurs)
[https://skogkurs.no/kurs/ >](https://skogkurs.no/kurs/)

[Kunnskapsskogen » < https://www.skogkurs.no/artikkel/103/Om%20Skogkurs >](https://www.skogkurs.no/artikkel/103/Om%20Skogkurs)

[Kunnskapsskogen » < https://skogkurs.no/kunnskapsskogen/ >](https://skogkurs.no/kunnskapsskogen/)

[Butikk » < https://www.skogkurs.no/kunnskapsskogen/index.cfm >](https://www.skogkurs.no/kunnskapsskogen/index.cfm)
[https://butikk.skogkurs.no/ >](https://butikk.skogkurs.no/)

[Lære med skogen » < https://www.skogkurs.no/kunnskapsskogen/index.cfm >](https://www.skogkurs.no/kunnskapsskogen/index.cfm)

[Nyhetsarkiv » < https://laeremedskogen.no/ >](https://laeremedskogen.no/)

[https://skogkurs.no/nyheter/ >](https://skogkurs.no/nyheter/)

[f < https://www.facebook.com/skogkurs >](https://www.facebook.com/skogkurs)

 < <https://www.youtube.com/channel/UCgCDRRzS3d15UVW5RpTrYXw/playlists> >

 < <https://www.instagram.com/skogkurs/> >

Skogkurs – Skogbrukets Kursinstitutt. Alle rettigheter reservert.